Naxçıvan Muxtar Respublikasının Dövlət İmtahan Mərkəzi

Dövlət qulluqçularının vəzifə təlimatlarının hazırlanması

Vəzifə təlimatı
kadrların idarə edilməsi sisteminin müxtəlif fəaliyyətlərində istifadə edilən vacib elementdir,

Vəzifə təlimatı
konkret vəzifə üçün tərtib edilir,
yəni müəyyən vəzifənin funksiyalarının təsvir edilməsidir.

Dövlət qulluqçusu fəaliyyətini vəzifə təlimatlarının tələblərinə uyğun olaraq həyata keçirir

Vəzifə təlimatları qanunvericiliyin tələblərinə uyğun olaraq qəbul edilir,

dövlət orqanı rəhbərinin əmri ilə təsdiq olunur

Vəzifə təlimatları aşağıdakılar əsasında tərtib edilir:

1. «Dövlət qulluğu haqqında» Azərbayvan Respublikasının Qanunu
2. İnzibati və yardımçı vəzifələrin Təsnifat Toplusu
3. «Naxçıvan Muxtar Respublikasının birinci-beşinci kateqoriya dövlət orqanlarında inzibati vəzifələrin ikinci-yeddinci təsnifatlarına uyğun olan vakant vəzifələrin tutulmasının Ümumi Şərtləri»nin təsdiq edilməsi barədə Naxçıvan Muxtar Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı

Vəzifə təlimatları şərti olaraq üç hissədən ibarət olmaqla tərtib edilir:

1. Ümumi hissə	Dövlət orqanının adı, ünvan Vəzifənin adı və kodu Vəzifə maaşı Vəzifənin aid olduğu şöbə (sektor) Vəzifənin aid olduğu təsnifat Bilavasitə tabe olduğu şəxs
2. Qulluq funksiyaları	Dövlət qulluqçunun həyata keçirməli olduğu qulluq funksiyaları, yəni səlahiyyətləri dəqiq şəkildə göstərilir.
3. Ümumi şərtlər	Üç hissədən ibarətdir: «Təhsilə dair tələblər», «İş stajına görə tələblər», «Bilməlidir» «Təhsilə dair tələblər» hissəsində vəzifə üçün zəruri olan ali təhsil göstərilir. Qulluq funksiyaları nəzərə alınaraq, bu tələblərdən biri müəyyən edilir: -ixtisas/ixtisas istiqaməti və ya ixtisaslar qrupu/ixtisas istiqaməti və ya ixtisaslar qrupu və ixtisas Bəzi hallarda bunlar göstərilmədən ali təhsil müəyyən edilə bilər. «İş stajına görə tələblər» hissəsində zəruri iş stajına dair tələb göstərilir. Qulluq funksiyası nəzərə alınaraq, sahələrdən biri üzrə iş stajı müəyyən edilir: -struktur bölmənin və ya vəzifənin fəaliyyət istiqamətləri; -vəzifə təlimatlarında vəzifə üzrə müəyyən edilmiş müvafiq ali təhsil Bəzi hallarda sahə göstərilmədən iş stajı müəyyən edilə bilər. «Bilməlidir» hissəsində zəruri olan minimal biliklər göstərilir. Qulluq funksiyaları nəzərə alınaraq, zəruri biliklər (qanunvericilik üzrə) müəyyən edilir, habelə xarici dil və kompüter biliklərinə dair tələblər, zəruri keyfiyyətlər nəzərdə tutula bilər.

DİQQƏTİNİZƏ GÖRƏ SAĞ OLUN!