

**“Daimi dövlət qulluğuna qəbul edilən şəxslə bağlanmış əmək müqaviləsinin
nümunəsi”nin təsdiq edilməsi haqqında**

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI PREZİDENTİNİN FƏRMANI

Azərbaycan Respublikası Konstitusiyasının 109-cu maddəsinin 32-ci bəndini rəhbər tutaraq, “Dövlət qulluğu haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 28.7-ci maddəsinə uyğun olaraq **qərara alıram**:

1. “Daimi dövlət qulluğuna qəbul edilən şəxslə bağlanmış əmək müqaviləsinin nümunəsi” təsdiq edilsin (əlavə olunur).

2. Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti:

2.1. Azərbaycan Respublikası Prezidentinin aktlarının bu Fərmana uyğunlaşdırılması ilə bağlı təkliflərini üç ay müddətində hazırlayıb Azərbaycan Respublikasının Prezidentinə təqdim etsin;

2.2. Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin normativ hüquqi aktlarının bu Fərmana uyğunlaşdırılmasını üç ay müddətində təmin edib Azərbaycan Respublikasının Prezidentinə məlumat versin;

2.3. mərkəzi icra hakimiyyəti orqanlarının normativ hüquqi aktlarının bu Fərmana uyğunlaşdırılmasını nəzarətdə saxlasın və bunun icrası barədə beş ay müddətində Azərbaycan Respublikasının Prezidentinə məlumat versin;

2.4. bu Fərmandan irəli gələn digər məsələləri həll etsin.

3. Azərbaycan Respublikasının Ədliyyə Nazirliyi mərkəzi icra hakimiyyəti orqanlarının normativ hüquqi aktlarının və normativ xarakterli aktların bu Fərmana uyğunlaşdırılmasını təmin edib Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabinetinə məlumat versin.

İlham ƏLİYEV,
Azərbaycan Respublikasının Prezidenti

Bakı şəhəri, 16 may 2019-cu il

Azərbaycan Respublikası Prezidentinin
2019-cu il 16 may tarixli Fərmanı ilə
təsdiq edilmişdir

Daimi dövlət qulluğuna qəbul edilən şəxslə bağlanılan əmək müqaviləsinin nümunəsi

1. Tərəflər haqqında məlumat

1.1. Bu əmək müqaviləsi _____

dövlət orqanının adı, vergi ödəyicisinin eyniləşdirmə nömrəsi (VÖEN)

rəhbəri _____

vəzifəsi

soyadı, adı, atasının adı

ilə daimi dövlət qulluğuna qəbul edilən şəxs (bundan sonra – dövlət qulluqçusu)

soyadı, adı, atasının adı

vətəndaşlığı, şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin adı, seriyası və nömrəsi, fin kodu, verildiyi tarix və sənədi vermiş orqanın adı

təhsili, ixtisası, bitirdiyi təhsil müəssisəsinin adı, ilk dəfə əmək fəaliyyətinə başlayanlar istisna olmaqla, dövlət sosial sığorta nömrəsi (SSN)

arasında _____ il _____ ayının _____-də “Dövlət qulluğu haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq bağlanmışdır.

1.2. Dövlət qulluqçusu _____

dövlət orqanının, struktur bölməsinin, struktur vahidinin və inzibati vəzifənin adı

vəzifəsinə daimi dövlət qulluğuna qəbul edilir.

1.3. Bu əmək müqaviləsi hüquqi qüvvəyə mindiyi gündən yaranmış əmək münasibətləri, tərəflərin hüquqları, vəzifələri və məsuliyyəti “Dövlət qulluğu haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununa, Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsinə, habelə bu əmək müqaviləsinə uyğun olaraq tənzimlənir.

2. Əmək müqaviləsinin müddəti

2.1. Bu əmək müqaviləsi müddətsiz bağlanılır.

2.2. Dövlət qulluqçusu _____ il _____ ayının _____-dən qulluq vəzifəsinin icrasına başlayır.

3. Dövlət qulluqçusunun əmək funksiyaları

3.1. Dövlət qulluqçusu aşağıdakı əmək funksiyalarının icrasını öhdəsinə götürür:

3.1.1. _____;

3.1.2. _____;

3.1.3. _____.

əmək funksiyaları tam təfsilatı ilə sadalanmalıdır

3.2. Bu əmək funksiyalarından hər hansı birinin və ya bir neçəsinin dəyişdirilməsinə, habelə onlara digər funksiyanın əlavə edilməsinə yalnız tərəflərin razılığı ilə yol verilir.

3.3. Dövlət qulluqçusu "Dövlət qulluğu haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 18-ci maddəsi ilə müəyyən edilmiş əsas vəzifələrini, habelə bu əmək funksiyalarını vaxtında və keyfiyyətlə yerinə yetirməli, "Dövlət qulluqçularının etik davranış qaydaları haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən edilmiş etik davranış qaydalarına və prinsiplərinə əməl etməlidir.

4. Qulluq şəraitinə dair şərtlər

Dövlət orqanının rəhbəri dövlət qulluqçusuna həvalə olunmuş vəzifələrin yerinə yetirilməsi üçün lazımı qulluq şəraitinin yaradılmasını və aşağıdakı şərtlərin təmin olunmasını öhdəsinə götürür:

4.1. Dövlət məvacibinə dair şərtlər

4.1.1. Dövlət qulluqçusuna hər ay _____ manat məbləğində dövlət məvacibi ödənilir.

4.1.2. Dövlət məvacibi:

_____ manat məbləğində vəzifə maaşından;

_____ manat məbləğində aylıq vəzifə maaşının _____ faizi miqdarında qulluq stajına görə əlavə haqdan;

_____ manat məbləğində ixtisas dərəcəsinə görə əlavə haqdan;

_____ manat məbləğində hakimiyyət səlahiyyətinin icrasına görə əlavə haqdan;

həyat və sağlamlıq üçün təhlükəli, yaxud xüsusilə ağır

qulluq şəraitli dövlət orqanında dövlət qulluğu vəzifəsi üzrə vəzifə maaşı üçün artıq əmsala uyğun vəzifə maaşına _____ manat məbləğində artımdan, vəzifə maaşının _____ faizi miqdarında digər əlavələrdən ibarətdir.

Dövlət orqanının fəaliyyət göstərdiyi ərazinin təbii iqlim şəraiti nəzərə alınmaqla, dövlət qulluqçusunun aylıq vəzifə maaşına _____ həcmdə yerli əmsal tətbiq edilir.

4.1.3. Dövlət qulluqçusuna kollektiv və fərdi mükafatlar verilir.

4.1.4. Dövlət qulluqçusu "Dövlət qulluğu haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa və Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsinə uyğun olaraq, iş

vaxtından artıq vaxtda, istirahət, səsvermə, ümumxalq hüzn günü və iş günü hesab edilməyən bayram günlərində işə cəlb olunduqda, onun əməyi “Dövlət qulluğu haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununda və Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsində nəzərdə tutulan qaydada ödənilir.

4.1.5. Dövlət məvacibi:

4.1.5.1. ayda iki dəfə _____;
ayın günləri

4.1.5.2. ayda bir dəfə _____ ödənilir.
ayın günü

4.1.6. Dövlət məvacibi və digər ödəncilər (vergilər və digər məcburi ödənişlər çıxıldıqdan sonra) dövlət qulluqçusunun _____ bankındakı hesabına köçürülür.
bankın adı

4.1.7. Dövlət məvacibindən yalnız Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsində müəyyən edilmiş hallarda və qaydada tutulmalara yol verilir. Həmin tutulmalar haqqında dövlət qulluqçusu qabaqcadan məlumatlandırılır.

4.2. Əməyin mühafizəsinə dair şərtlər

4.2.1. Dövlət qulluqçusunun sağlamlığının, əməyinin mühafizəsinin təmin olunması üçün texniki təhlükəsizlik, sanitariya-gigiyena normalarına cavab verən iş yeri və qulluq şəraiti yaradılır.

4.2.2. Dövlət qulluqçusu əməyin mühafizəsi normaları barədə _____ təlimatlandırılır.
təlimatlandırılma dövriliyi

4.2.3. Dövlət qulluqçusu özünün və digər əməkdaşların həyatının və sağlamlığının qorunması üçün əməyin mühafizəsi qaydalarına və normalarına əməl etməyə borcludur.

4.2.4. Dövlət orqanı “İstehsalatda bədbəxt hadisələr və peşə xəstəlikləri nəticəsində peşə əmək qabiliyyətinin itirilməsi hallarından icbari sığorta haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq, dövlət qulluqçusunu əmək funksiyalarının icrası ilə bağlı bədbəxt hadisələr və peşə xəstəlikləri nəticəsində peşə əmək qabiliyyətinin itirilməsi hallarından icbari sığortalayır.

4.2.5. Əmək funksiyalarının icrası ilə bağlı bədbəxt hadisələr və peşə xəstəlikləri nəticəsində dövlət qulluqçusunun həyatına və sağlamlığına dəyən zərərlə bağlı onun peşə əmək qabiliyyətinin itirilməsinə və ya ölümünə görə “İstehsalatda bədbəxt hadisələr və peşə xəstəlikləri nəticəsində peşə əmək qabiliyyətinin itirilməsi hallarından icbari sığorta haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən olunmuş qaydada və məbləğdə sığorta ödənişi verilir.

4.3. İş və istirahət vaxtına dair şərtlər

4.3.1. Dövlət qulluqçusunun gündəlik iş vaxtının müddəti 8 saatdan, həftəlik iş vaxtının müddəti 40 saatdan artıq ola bilməz.

4.3.2. "Dövlət qulluqçularının ayrı-ayrı kateqoriyaları üçün qısaldılmış iş vaxtı haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq, dövlət qulluqçusu üçün _____

qısaldılmış iş vaxtının tətbiqi üçün əsas

həftədə 36 saat iş vaxtı müəyyən edilir.

4.3.3. İş saat _____ başlanır, saat _____ bitir.

4.3.4. Nahar vaxtı saat _____ başlanır, saat _____ bitir.

4.3.5. İstirahət günləri hər həftənin _____ günləridir.

4.3.6. "Dövlət qulluqçularının ayrı-ayrı kateqoriyaları üçün qısaldılmış iş vaxtı haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 2-ci maddəsində göstərilmiş dövlət qulluqçularının iş vaxtı istisna olmaqla, qulluq üçün zəruri olduqda, dövlət orqanının rəhbəri müstəsna hallarda iş vaxtını ayda əvəzi ödənilmədən 5 saata qədər artırma bilər.

4.3.7. Dövlət orqanının rəhbəri zəruri hallarda aylıq iş vaxtı normasını 5 saatdan çox artırdığı təqdirdə (ayda 17 saatdan çox olmamaq şərtilə), hər əlavə iş saati üçün dövlət qulluqçusuna saatlıq vəzifə maaşının ikiqat məbləğindən aşağı olmamaqla əməkhaqqı ödənilir.

4.4. Məzuniyyətə dair şərtlər

4.4.1. Dövlət qulluqçusunun iş ilini _____ aylarından ibarət dövr əhatə edir və ona hər iş ili üçün əmək məzuniyyəti verilir.

4.4.2. Əsas məzuniyyət müddəti _____ təqvim günüdür.

4.4.3. Əlavə məzuniyyət müddəti:

4.4.3.1. uzun illər işləməyə görə _____ təqvim günü;

4.4.3.2. əmək şəraitinə və əmək funksiyasının xarakterinə görə _____ təqvim günü;

4.4.3.3. 14 yaşadək iki və daha çox uşağı olan, həmçinin sağlamlıq imkanları məhdud uşağı olan analara, uşaqlarını təkbaşına böyüdən atalara, həmçinin uşaqları övladlığa götürmüş şəxslərə _____ təqvim günü.

4.4.4. Əmək məzuniyyətinin ümumi müddəti _____ təqvim günüdür.

4.4.5. Dövlət qulluqçusu növbəti məzuniyyətə çıxdıqda, ona _____ aylıq vəzifə maaşı həcmində müavinət ödənilir.

4.4.6. Ödənişli yaradıcılıq və təhsil məzuniyyətləri, sosial məzuniyyətlər Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsində nəzərdə tutulan müddətlərə verilir.

4.4.7. Dövlət qulluqçusu öz arzusu ilə və dövlət orqanı rəhbərinin razılığı ilə "Dövlət qulluğu haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa və Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsinə uyğun olaraq ödənişsiz məzuniyyətə göndərilə bilər.

4.5. Bədən tərbiyəsi və idmana dair şərtlər

4.5.1. Dövlət qulluqçusuna bədən tərbiyəsi və idmanla, o cümlədən iş şəraitində və işdən sonra reabilitasiya və peşəkar-tətbiqi məşqlərlə, idman-sağlamlıq turizmi ilə məşğul ola bilməsi üçün şərait yaradılır.

4.5.2. Dövlət qulluqçusuna bədən tərbiyəsi və idmanla məşğul olmaq üçün şərait yaradılmasına dair şərtlər:

4.6. Tərəflərin müəyyən etdiyi digər əlavə şərtlər

- 4.6.1. _____
- 4.6.2. _____
- 4.6.3. _____

bütün əlavə şərtlər təfəsilatı ilə sadalanmalıdır

5. Birinin digərinə vurduğu ziyana görə tərəflərin qarşılıqlı maddi məsuliyyəti

- 5.1. Dövlət qulluqçusu onun təqsiri üzündən dəymiş zərərə görə Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinə və Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsinə uyğun olaraq maddi məsuliyyət daşıyır.
- 5.2. Dövlət qulluqçusunun qanunauyğun hərəkətləri nəticəsində dəymiş zərərin əvəzi tam həcmdə dövlət büdcəsinin vəsaiti hesabına ödənilir.

6. Sosial müdafiə məsələləri

- 6.1. Dövlət qulluqçusunun məcburi dövlət sosial sığortası üçün "Sosial sığorta haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq hər ay _____ məbləğində sığorta haqqı ödənilir.
- 6.2. Dövlət qulluqçusu və onun ailə üzvləri "Tibbi sığorta haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq sığorta edilirlər.
- 6.3. Dövlət qulluqçusu "İşsizlikdən sığorta haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq sığorta edilir.
- 6.4. Dövlət qulluqçusunun sosial müdafiəsi, güzəşt və imtiyazları, sosial sığorta hüququ təmin edilir.
- 6.5. Dövlət qulluqçusuna əmək qabiliyyətinin müvəqqəti itirilməsi ilə əlaqədar "Sosial sığorta haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən edilmiş qaydada və məbləğdə müavinət verilir.

7. Mülkiyyət münasibətlərinin tənzimlənməsi

- 7.1. Dövlət qulluqçusu onun istifadəsinə verilən dövlət əmlakının, habelə digər dövlət əmlakının qorunmasına cavabdehdir.
- 7.2. Dövlət qulluqçusu istifadəsində olan dövlət əmlakından, maliyyə vəsaitindən, rabitə, kompüter və digər kommunikasiya sistemlərindən, nəqliyyat vasitələrindən və digər maddi-texniki təchizat avadanlığından qənaətlə və səmərəli istifadə etməlidir.
- 7.3. Dövlət qulluqçusu dövlət sirrinin və əldə edilməsi qanunla məhdudlaşdırılan digər informasiyanın qorunmasına cavabdehdir və bu informasiyanı yaymağa görə cinayət

məsuliyyəti, inzibati məsuliyyət, intizam məsuliyyəti və maddi məsuliyyət daşıyır.

8. Əmək müqaviləsində dəyişiklik edilməsi

8.1. Bu əmək müqaviləsində birtərəfli qaydada edilmiş dəyişiklik və düzəlişlərin hüquqi qüvvəsi yoxdur.

8.2. Tərəflərin razılığı ilə bu əmək müqaviləsində aşağıdakı dəyişikliklər edilmişdir:

8.2.1. _____

8.2.2. _____

8.2.3. _____

bütün dəyişiklik təfsilatı ilə sadalanır

8.3. Hər iki tərəfin razılığı ilə edilmiş dəyişiklik Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsinə uyğun olaraq qüvvəyə minir və bu əmək müqaviləsinin tərkib hissəsidir.

İmzalar:

dövlət orqanının rəhbəri

dövlət qulluqçusu

9. Əmək müqaviləsinə xitam verilməsi

9.1. Bu əmək müqaviləsinə "Dövlət qulluğu haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 33-cü maddəsində nəzərdə tutulan əsaslarla xitam verilə bilər.

9.2. "Dövlət qulluğu haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 33-cü maddəsi ilə tənzimlənməyən dövlət qulluğuna xitamvermə ilə bağlı digər məsələlər Azərbaycan Respublikası Əmək Məcəlləsinin 68-ci, 69-cu, 70-ci, 74-cü və 75-ci maddələrində nəzərdə tutulan əsaslarla və qaydalara əməl olunmaqla tənzimlənir.

9.3. "Dövlət qulluğu haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 33.3-cü maddəsinə uyğun olaraq, dövlət orqanı rəhbərinin dövlət qulluğunu davam etdirmək barədə qərarı olarsa, dövlət qulluqçusu öz arzusu ilə dövlət qulluğundan çıxmaq barədə ərizəni verdiyi gündən 1 ay müddətində dövlət qulluğunu davam etdirməlidir. Zərurət olduqda, dövlət orqanının rəhbəri həmin müddəti əlavə olaraq 1 ay müddətində uzada bilər.

9.4. Bu əmək müqaviləsi dövlət orqanının rəhbəri tərəfindən ləğv edildikdə, dövlət qulluqçusu Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsinə uyğun olaraq xəbərdar edilir.

9.5. Zor işlətməklə, hədə-qorxu gəlməklə, yaxud hər hansı başqa üsulla dövlət qulluqçusunun iradəsi əleyhinə onun bu əmək müqaviləsinə ləğv etməyə məcbur edilməsinə yol verilmir.

9.6. Bu əmək müqaviləsinə xitam verilməsi barədə tərəflərin müəyyən etdiyi hallar:

9.6.1. _____

9.6.2. _____

10. Yekun müddəalar

10.1. Bu əmək müqaviləsi qüvvədə olduğu müddətdə tərəflər yaranan əmək mübahisələrinin həllinə qarşılıqlı anlaşma və razılıq yolu ilə, biri digərinin hüquqlarını pozmadan nail olacaqlar. Tərəflər əmək mübahisələrinin həlli haqqında razılığa gəlmədikdə, mübahisənin inzibati qaydada və (və ya) məhkəmə qaydasında araşdırılması hüququndan istifadə edəcəklər.

10.2. Bu əmək müqaviləsi iki nüsxədə tərtib edilir, bir nüsxəsi dövlət qulluqçusunda, digər nüsxəsi isə dövlət orqanında saxlanılır.

10.3. Tərəflər bu əmək müqaviləsi üzrə öhdəliklərinin icrasını üçüncü şəxslərə həvalə edə bilməzlər.

10.4. Bu əmək müqaviləsində nəzərdə tutulmamış, habelə "Dövlət qulluğu haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən edilən hallar istisna olmaqla, tərəflərdən biri digərinin üçüncü şəxslər qarşısında öhdəliklərinə görə cavabdeh deyildir.

10.5. Tərəflərdən hər hansı biri bu əmək müqaviləsinin şərtlərini, digər tərəfin qanuni mənafeələrini və hüquqlarını pozarsa, tərəflərdən birinin təqsirkar tərəfin məsuliyyətə cəlb edilməsini tələb etmək hüququ vardır.

11. Tərəflərin imzaları və ünvanları

Dövlət orqanının rəhbəri

Dövlət qulluqçusu

vəzifəsi

soyadı, adı, atasının adı

soyadı, adı, atasının adı

ünvanı

dövlət orqanının müştəri olduğu bankın adı

müxbir hesab

S.W.I.F.T.

hesablaşma hesabı

kod

vergi ödəyicisinin eyniləşdirmə nömrəsi (VÖEN) (bank)

dövlət orqanının hüquqi ünvanı

imza

imza

tarix

